

MVIT - die Software für das
MERKUR VITALOGRAMM



Programmbeschreibung

Version 6.50h, März 2002

(C) MERKUR Versicherung AG 1992-2002

(C) HLS Softwareentwicklung 1992-2002

**HLS Softwareentwicklung
DI Dr. Helmut Leitner
Rosenberggürtel 41
A-8010 Graz**

**TEL (0316) 38 38 20
FAX (0316) 38 34 62
e-mail: leitner@hls.via.at
www.hls-software.com**

MVIT Programmversion 6.50
Copyright 1992-2002 HLS Softwareentwicklung. Alle Rechte vorbehalten.

Viele der von anderen Herstellern und Händlern zur Kennzeichnung ihrer Produkte benutzten Bezeichnungen werden als Warenzeichen geführt. Solche Namen sind in diesem Handbuch nicht besonders gekennzeichnet, sind jedoch das Eigentum der entsprechenden Besitzer.

INHALTSVERZEICHNIS

1	Installation	5
1.1	Die Erstinstallation	5
1.2	Die Update-Installation	7
2	Einführung	8
2.1	Anlegen eines Probanden	8
2.2	Der Abschlussbericht	9
2.3	Das Befundblatt	9
3	Der Expertensystem-Dialog	10
3.1	Einstieg ins Expertensystem (Taste F5)	10
3.2	Auswahlmenüs	10
3.3	Eingabeformulare	10
3.3.1	Tabellen (Taste F7)	11
3.3.2	Tabellen - Kurzform	11
3.3.3	Vorschlagswerte übernehmen (Taste F8)	12
3.3.4	Blättern in Eingabeformularen (Strg-Bildtasten)	12
3.3.5	Anzeige der Voruntersuchungsdaten (Taste F6)	12
3.3.6	Voruntersuchungsdaten übernehmen (Shift- F6)	12
3.3.7	Ausdruck von Arbeitsdiagnosen (Taste F3)	12
4	Die Menüfunktionen	13
4.1	Proband-Dateneingabe	13
4.1.1	Blättern in der Datenbank (F9 und F10)	13
4.2	Proband-Matchcodesuche	14
4.3	Proband-Neuanlage mittels Diskette	15
4.4	Proband-Neuanlage manuell	16
4.5	Proband-Löschen	16
4.6	Proband-Verzeichnis	16
4.7	Datenaustausch - Export	17
4.8	Datenaustausch - Export Matchcode	17
4.9	Datenaustausch - Import	18
4.10	Datenaustausch - Export Matchcode File	18
4.11	Datenaustausch – Import File	18
4.12	Optionen - Copyrights	18
4.13	Optionen - Programmende	18
5	Die Menüfunktionen - Wartung	20
5.1	Wartung - Druckparameter	20
5.2	Wartung - Arztname und Arztstempel	20
5.3	Wartung - Reorganisation	20
5.4	Optionen - Benutzerrechte	21
5.5	Optionen - Farbeinstellungen	21
Anhang A	Installationshilfen	22
A.1	Musterausdruck- Testseiten	22
A.2	Das MVIT-Programm im Netzwerk	26

Anhang B - Hardware-Anforderungen	27
Anhang C - Programmversionen	28
C.1 Neuerungen der Programmversion 6.50	29
Anhang D - Musterausdrucke	30
D.1 Musterausdruck VITALOGRAMM-Abschlussbericht	30

1 Installation

1.1 Die Erstinstallation

Das MVIT-Programm läuft auf allen moderneren MS-Windows Betriebssystemen: Windows 95, Windows 98, Windows ME, Windows NT, Windows 2000 und ihren Nachfolgern. Die älteren Betriebssysteme DOS oder Windows 3.1 werden seit Anfang 2001 nicht mehr unterstützt.

Der Ablauf der Erstinstallation

Beginnend mit der Version 6.50 wird das MVIT-Programm auf einer CD-ROM zur Verfügung gestellt und von dieser CD installiert. Als Laufwerksbuchstabe für das CD-Laufwerk wird in der nachfolgenden Beschreibung „D:“ verwendet. (Benutzer mit anderer Laufwerkszuordnung führen diese Beschreibung sinngemäß mit ihrer spezifische Laufwerksbezeichnung aus)

Auf der CD befindet sich im Verzeichnis „D:\MVIT_Erstinstallation“ das Programm SETUP, welches den Installationsvorgang automatisiert.

1. Einlegen der CD
2. Ausführen des Programms **D:\MVIT_Erstinstallation\setup**
Dieses Programm kann durch Anklicken im Explorer oder mittels Start/Ausführen... D:\MVIT_Erstinstallation\setup.exe gestartet werden.
3. Es erscheinen ein Eingabefeld mit einem Vorschlag für das MVIT Programmverzeichnis (Vorschlag "C:\MERKUR").
Ändern Sie, falls erforderlich, den Verzeichnisnamen und setzen Sie die Installation mit der Schaltfläche **Installieren** fort.
4. Das Installationsprogramm legt das Verzeichnis an und kopiert alle Files von der CDe in dieses Verzeichnis.
5. Nach Ende des Installationsvorganges befindet auf der Arbeitsoberfläche ein Fenster mit den Symbole für das MVIT-Programm und den Informationsfile README.TXT. Zusätzlich befindet sich im Startmenü die entsprechenden Einträge unter Start/Programme/Merkur.

Die Druckereinstellung

Eine besondere Druckereinstellung ist nicht erforderlich. Sollten die Seitenränder nicht passen, so können diese im Menüpunkt WARTUNG/DRUCKPARAMETER verändert werden.

Bei manchen Druckern (einige Modelle der Firma HP) muss in den Druckoptionen der Auswahlpunkt **Truetype als Grafik drucken** gewählt

werden. Andernfalls kann nicht mit der kleinere Schriftart (12 cpi) gedruckt werden.

Programmstart

Unter Windows 95/98/NT startet man das Programm entweder durch Anklicken des Programmsymbols oder durch Auswahl des Programms im Startmenü unter dem Menüpunkt Start/Programme/Merkur/Merkur Vitalogramm

Das Programm beginnt mit einer Begrüßung, die der Benutzer mit ENTER überspringt.

Danach wird nach dem Passwort gefragt. Voreingestellt sind die Passworte MERKUR und EINGABE. Später erfahren Sie, welche Bedeutung diese Passworte haben und wie Sie diese ändern können.

Weiters zeigt das Programm das aktuelle Datum an. Dieses stammt von der eingebauten Uhr. Das Datum wird für Ausdrucke verwendet und automatisch als Untersuchungsdatum vorgeschlagen. Falls Datum oder Uhrzeit falsch sind, beenden Sie das Programm und verwenden Sie die Windowsfunktion **Systemsteuerung/Datum-Uhrzeit** um die Korrektur durchzuführen.

1.2 Die Update-Installation

Achtung! Wenn Sie das MVIT-Programm noch nie installiert haben, dann entsteht aus der Installation eines Updates kein funktionsfähiges Programm. Gehen Sie nach Abschnitt 1.1 vor.

Der Ablauf der UPDATE-Installation

Beginnend mit der Version 6.50 wird das MVIT-Programm auf einer CD-ROM zur Verfügung gestellt und von dieser CD installiert. Als Laufwerksbuchstabe für das CD-ROM-Laufwerk dient in der folgenden Beschreibung „D:“ verwendet. (Benutzer mit anderer Laufwerkszuordnung müssen diese Beschreibung sinngemäß mit ihre spezifische Laufwerksbezeichnung ergänzen)

Auf der CD befindet sich im Verzeichnis „D:\MVIT_Programmupdate“ das Programm UPDATE, welches den Installationsvorgang automatisiert.

1. Einlegen der CD
2. Ausführen des Programms **D:\MVIT_Programmupdate\UPDATE**
Dieses Programm kann durch Anklicken im Explorer oder mittels Start/Ausführen... D:\MVIT_Erstinstallation\update.exe gestartet werden.
3. Es erscheinen ein Eingabefeld mit einem Vorschlag für das MVIT Programmverzeichnis (Vorschlag "C:\MERKUR").
Ändern Sie, falls erforderlich, den Verzeichnisnamen und setzen Sie die Installation mit der Schaltfläche **Installieren** fort.
4. Das Installationsprogramm legt das Verzeichnis an und kopiert alle Files von der CD in dieses Verzeichnis.
5. Nach Ende des Installationsvorganges befindet auf der Arbeitsoberfläche ein Fenster mit den Symbole für das MVIT-Programm und den Informationsfile README.TXT. Zusätzlich befindet sich im Startmenü die entsprechenden Einträge unter Start/Programme/Merkur/....

2 Einführung

Das MVIT-Programm dient zur Abwicklung der MERKUR - Vitalogramm - Vorsorgeuntersuchung. Nach der Erfassung von Fragebogen- und Labordaten werden automatische Scores berechnet und die Daten im Rahmen eines Expertensystems für den Abschlussbericht aufbereitet. Dem Arzt soll auf diese Weise die administrative Abwicklung der Vitalogramm-Untersuchung erleichtert werden.

2.1 Anlegen eines Probanden

Um einen neuen Datensatz für einen Probanden zu erstellen, wählt man den Menüweig PROBAND-NEUANLAGE MITTELS DISKETTE oder den Menüweig PROBAND-NEUANLAGE MANUELL.

Die Menüfunktion PROBAND-NEUANLAGE MITTELS DISKETTE ist dann möglich, wenn der Proband eine Diskette mitbringt, auf der sich seine Stammdaten und eventuell auch die Daten der Voruntersuchung befinden. Man legt die Diskette ein und wählt im Auswahlnenü das entsprechende Diskettenlaufwerk (A: oder B:). Anschließend werden die Daten von der Diskette auf den Computer kopiert. Es erscheint eine Eingabemaske für den Probanden mit seinen Stammdaten. Man kann nun direkt mit der Funktionstaste F5 in den Expertensystem-Dialog einsteigen und mit der Dateneingabe beginnen.

Bei der Funktion PROBAND-NEUANLAGE MANUELL erscheint ein leeres Datenblatt mit Eingabefeldern für die persönlichen Daten des Probanden. Nach der Eingabe dieser Stammdaten kann man mit der Funktionstaste F5 in den Expertensystem-Dialog einsteigen. Es können ca. 200 Einzelinformationen (Anamnese, Labor, Ergometrie etc.) erfasst werden. Das System errechnet automatische Scores. Am Ende entscheidet der Arzt über die Diagnosen und das Befundblatt und der Abschlussbericht kann gedruckt werden.

Wichtig: bei der manuellen Eingabe muss der Fragebogen-Typ (FB93 oder FB99) richtig ausgefüllt werden. Bei einem Fehler kann der Fragebogentyp aber auch nachträglich geändert werden.

Sollte man die Arbeit unterbrechen wollen, geht man mit der Taste ESC bis ins Hauptmenü zurück oder verlässt das Programm ganz. Alle Eingaben sind jetzt gespeichert. Mit der Funktion PROBAND-DATENEINGABE kann man die begonnene Arbeit jederzeit fortsetzen.

2.2 Der Abschlussbericht

Der Abschlussbericht kann im Expertensystem durch Auswahl des Menüpunkts

Drucken Abschlussbericht

angefordert werden. Wie bei allen Ausdrucken kann der Benutzer das Ausgabemedium wählen (Bildschirm, Drucker oder Textfile).

Der Abschlussbericht besteht aus einzelnen Textbausteinen, die im Rahmen von Kapiteln aneinandergereiht und ausgedruckt werden. Das Deckblatt und die Bausteine für die körperlichen Übungen sind mit kleinen Grafiken versehen.

2.3 Das Befundblatt

Das Befundblatt kann im Expertensystem-Bereich "Labor und Befundblatt" durch Auswahl des Menüpunkts

Drucken Befundblatt

angefordert werden. Wie bei allen Ausdrucken kann der Benutzer das Ausgabemedium wählen (Bildschirm, Drucker oder Textfile). Beim Befundblatt wird man immer den Drucker wählen.

3 Der Expertensystem-Dialog

3.1 Einstieg ins Expertensystem (Taste F5)

Der Startpunkt für die Datenerfassung ist die Probanden-Stammdatenmaske.

Von dort gelangt der Benutzer durch Drücken der Taste F5 in den Expertensystem-Dialog, der die medizinischen Informationen verwaltet und aufbereitet. Der Dialog besteht aus hierarchischen Auswahlmenüs und Eingabefeldern.

3.2 Auswahlmenüs

In den Auswahlmenüs kann sich der Benutzer mit den Pfeiltasten frei bewegen. Durch Drücken der ENTER-Taste gelangt der Benutzer in ein untergeordnetes Menü oder in ein Eingabefeld. Alternativ kann man den gewünschten Menüpunkt auch mit der Maus anklicken. Das erste Klicken bewegt den Balken auf die gewünschte Zeile, das zweite Klicken aktiviert die dazugehörige Funktion. Wenn die Anfangsbuchstaben hervorgehoben sind (hell oder unterstrichen), dann kann man die Funktionen auch mittels Eingabe dieser Buchstaben auswählen.

3.3 Eingabefeldern

Eingabefeldern bestehen aus fixen, vorgegeben Texten und variablen Textfeldern, die der Benutzer mit seinen Eingaben füllt. Die Eingaben werden automatisch formatiert (z.B. mit der vorbestimmten Anzahl von Dezimalstellen ausgestattet) und protokolliert. Wenn die Eingaben abgeschlossen sind, kann man Eingabefeldern mit ESC verlassen.

Eingabefelder können mit einer Tabelle verknüpft sein, die eine beschränkte Liste von Eingabe-Möglichkeiten zur Verfügung stellt.

3.3.1 Tabellen (Taste F7)

Bestimmte Eingabefelder sind mit Tabellen häufig verwendeter Texte hinterlegt. Solche Eingabefelder sind mit dem Symbol "≡" gekennzeichnet:

Körperliche Untersuchung:

.....
Rectal: ≡
.....

Bei einer Benutzereingabe (oder beim Drücken der Taste F7; oder beim Anklicken des Tabellensymbols mit der Maus) erscheint die Tabelle in einem Fenster am Bildschirm:

Körperliche Untersuchung:

.....
Rectal: Ekzem..... ≡

SH unauff.
Analekzem
Analfissur
Marisken
Hämorrh.

Der Benutzer kann dann die Tabelle mit ESC verlassen (seine Eingabe bleibt bestehen) oder er kann eine der Möglichkeiten mit ENTER oder mit der Maus auswählen.

Einige Tabellen lassen Mehrfacheintragungen zu (Bereich körperliche Untersuchung). Wenn eine zusätzliche Eintragung gewünscht ist, dann geht der Benutzer einfach ein zweites Mal in die Tabelle und wählt die gewünschte zusätzliche Eintragung aus. Ab der Programmversion 3 ist es nicht mehr erforderlich die Eintragungen manuell durch einen Schrägstrich zu trennen, der Computer macht dies automatisch.

3.3.2 Tabellen - Kurzform

Manche Eingabefelder sind mit so kleinen Tabellen verbunden, dass deren Inhalt einfacher und schneller direkt angezeigt und ausgewählt werden kann. Dies geschieht in eckigen Klammern unmittelbar nach dem Eingabefeld. Zum Beispiel so:

Hatten Sie Krebserkrankungen: [ja nein]

Der Benutzer kann die angebotenen Möglichkeiten mit der Maus anklicken oder manuell eingeben. Meist ist es auch möglich, eine Kurzform zu verwendet (z.B. "n" statt "nein").

3.3.3 Vorschlagswerte übernehmen (Taste F8)

Wenn in einem Eingabeformular Vorschlagswerte definiert sind (z.B. im Bereich der Anamnese), so können diese durch Drücken der Taste F8 eingetragen werden. Vorschlagswerte werden nur in leere Eingabefelder eingetragen, sodass nie Benutzereingaben durch F8 gelöscht oder überschrieben werden können.

3.3.4 Blättern in Eingabefeldern (Strg-Bildtasten)

Bei der Datenerfassung wird häufig ein Eingabefeld nach dem anderen bearbeitet. Bis zur Programmversion 2 waren am Weg zum nächsten Eingabefeld 3 Tastendrucke notwendig:

ESC Verlassen des aktuellen Eingabefelds.

Pfeil nach unten nächsten Menüpunkt markieren

ENTER Auswählen.

Ab Programmversion 3 gibt es dafür die Kurzfunktion STRG-BILD ↓.

Entsprechend kommt man mit STRG-BILD ↑ in das vorhergehende Eingabefeld.

3.3.5 Anzeige der Voruntersuchungsdaten (Taste F6)

Wenn Daten einer Voruntersuchung vorhanden sind, dann können diese mittels der Funktionstaste F6 angezeigt werden.

Bei der Suche nach einer Voruntersuchung verwendet der Computer das Geburtsdatum und die Sozialversicherungsnummer des Probanden.

3.3.6 Voruntersuchungsdaten übernehmen (Shift- F6)

Wenn Daten einer Voruntersuchung vorhanden sind, dann können diese mittels der Funktionstaste Shift-F6 übernommen werden.

Aus Sicherheitsgründen werden Daten jedoch nur dort übernommen, wo die entsprechenden Eingabefelder leer sind.

3.3.7 Ausdruck von Arbeitsdiagnosen (Taste F3)

Für die Arbeitsdiagnosen wurde eine eigene Druckfunktion mittels der Taste F3 realisiert. Diese steht aber im Prinzip auch für alle anderen Eingabefelder zur Verfügung. Drückt man F3, so wird das aktuelle Formular mit Kopf- und Fußzeilen als eigenständige Druckseite ausgedruckt. Diese kann z.B. mit dem Probanden diskutiert oder dem Abschlussbericht beigelegt werden.

4 Die Menüfunktionen

4.1 Proband-Dateneingabe

Dieser Menüpunkt dient zur Bearbeitung von Probanden, welche schon mit der Funktion NEUANLAGE angelegt wurden. Nach der Auswahl erscheint ein Menü mit den Suchbegriffen (Familiename, Sozialversicherungsnummer, Untersuchungsdatum etc.). Man wählt den passenden Suchbegriff aus und gibt dann den Suchbereich ein, z.B.

Familiename von: Mo
 bis: ENTER (Dateiende)

Das System bietet dann alle passenden Datensätze in aufsteigender Reihenfolge (z.B. Moor, Moser, Muckenbauer) an. Es ist nicht notwendig, die Suchbegriffe vollständig anzugeben (außer bei Datumsangaben, welche vollständig sein müssen).

Mit der Taste F5 erfolgt der Eintritt in den Expertensystem-Dialog. In den folgenden Auswahlmenüs und Eingabefeldern kann sich der Benutzer frei bewegen. Wenn die Daten vollständig sind, stehen hier auch die Funktionen zum Drucken des Abschlussberichtes und des Befundblattes zur Verfügung.

4.1.1 Blättern in der Datenbank (F9 und F10)

Wenn der Benutzer vom Hauptmenü in die Probandendatenbank geht, indem er Schlüsselbegriff und Suchbereich wählt, dann werden ihm der Reihe nach die Probanden angeboten. Mit der **Taste F9** kann der Benutzer auf den Vorgänger zurückblättern, mit der **Taste F10** auf den nachfolgenden Datensatz springen.

4.2 Proband-Matchcodesuche

Der zusätzliche Menüpunkt (ab Version 2.0) ermöglicht das bessere Suchen nach Probanden mittels diverser Angaben zur Person. In einem kleinen Dialogfenster können verschiedene Angaben (Familiennamen, Vorname, Geburtsdatum, Untersuchungsdatum oder Polizzennummer) eingegeben werden. Bei den Namen können auch unvollständige Eingaben sinnvoll sein.

Eingabe: Familienname: "MAI"

(Suche alle Probanden ... Maier, Maierhofer, Maitzner etc.)

Eingabe: Untersuchungsdatum: "12.10.1993"

(Suche alle Probanden, die an diesem Tag untersucht wurden)

Eingabe: Polizzennummer: "123321"

(Suche alle Untersuchungen des Probanden - in Zukunft wichtig)

Bei Bedarf können auch Angaben kombiniert werden.

Nach Abschluss der Eingaben drückt man die Taste F10: Das System bietet dann ein Fenster mit allen passenden Probanden/Untersuchungen an. Es kann wie in anderen Menüs ausgewählt werden. Auf Druck mit der ENTER-Taste erscheint dann die Eingabemaske für die entsprechende Untersuchung.

Diese Funktion eignet sich auch sehr gut zur Anzeige aller Untersuchungen eines Probanden: Man gibt Familienname und Geburtsdatum ein und erhält die Liste aller vorhandenen Untersuchungen.

4.3 Proband-Neuanlage mittels Diskette

Für diese Programmfunktion benötigt man die Stammdatendiskette, welche der Proband von der MERKUR-Versicherung zur Untersuchung mitbekommt. Auf dieser Diskette befinden sich seine Stammdaten (Name, Adresse, Geburtsdatum etc.) und auch allfällige Voruntersuchungen. Diese Daten werden von der Diskette übernommen und stehen dann zur Verfügung.

Der Ablauf der Datenübernahme

Nach der Menüauswahl NEUANLAGE MITTELS DISKETTE gelangt man in die Auswahl der Diskettenlaufwerks (die übliche Auswahl ist A:). Der Benutzer wird aufgefordert, die Diskette einzulegen und dann die EINGABE-Taste zu drücken. Danach werden die Informationen von der Diskette gelesen und in der Datenbank gespeichert. Dies kann je nach Datenmenge ca. 5-30 Sekunden dauern. Während dieser Zeit leuchtet die Leuchtdiode am Diskettenlaufwerk und man hört das leise Raspeln des Laufwerks. Nach Abschluss der Datenübernahme erscheint das neue Untersuchungsformular, in dem nun schon die Stammdaten des Probanden eingetragen sind.

Kontrolle der Stammdaten

Nach der Datenübernahme sollen die Daten überprüft und ergänzt werden. Das Untersuchungsdatum wird automatisch vorgeschlagen, ebenso der Arztname (siehe Menüpunkt WARTUNG-ARZTNAME). Besonders wichtig ist die Sozialversicherungsnummer. Fehlt sie, so klappt die Zuordnung zur Voruntersuchung nicht und der Untersuchungsvergleich ist nicht möglich.

Eingabe von Fragebogen und Untersuchungsergebnissen

Sind alle wesentlichen Daten vorhanden, so kann mittels der Funktionstaste F5 der Expertensystem-Dialog aktiviert werden. Hier werden alle Bereiche der Vitalogrammuntersuchung (Fragebogen...Ausdruck Abschlussbericht) angeboten.

Ab der Programmversion 4.00 fragt das Programm den Benutzer nach Drücken von F5 ob er die Anamnesedaten einer etwaigen Voruntersuchung übernehmen will. Dies ist als Arbeitserleichterung gedacht. Die Anamnesedaten müssen aber in jedem Fall überprüft und mit neuen Scores versehen werden.

Unterbrechen und Fortsetzen der Dateneingabe

Die Eingabe der Daten kann jederzeit unterbrochen werden. Durch mehrfaches Drücken der ESC-Taste gelangt man Stufe um Stufe zurück bis ins Hauptmenü. Zum Fortsetzen wählt man das entsprechende Untersuchungsblatt mittels der Menüfunktionen PROBAND / DATENEINGABE oder PROBAND / DATENEINGABE MATCHCODE.

4.4 Proband-Neuanlage manuell

Nach dieser Auswahl gelangt man direkt in ein neues, leeres Probandenformular. Die Stammdaten sollten möglichst vollständig ausgefüllt werden. Das Untersuchungsdatum wird automatisch vorgeschlagen, ebenso der Arztname (er kann im Menüpunkt WARTUNG-ARZTNAME+ARZTSTEMPEL eingegeben oder geändert werden). Besonders wichtig sind Geburtsdatum, Geschlecht, Sozialversicherungsnummer und Untersuchungsdatum, denn diese werden im Expertensystem für alters- bzw. geschlechtsspezifische Grenzwerte bzw. für die Zuordnung der Voruntersuchung benötigt.

4.5 Proband-Löschen

Nach der Auswahl eines Schlüsselbegriffes und eines Suchbereiches (siehe 4.1.1) werden alle Datensätze der Reihe nach angeboten. Der Benutzer kann mit F9 und F10 vor- und zurückblättern und mit der Taste 'L' den jeweils angezeigten Datensatz löschen.

Achtung !!! Die Löschung von Datensätzen ist unwiderruflich und kann nicht rückgängig gemacht werden!!!

Falls sie versehentlich Daten löschen, kann Ihnen nur noch der Rückgriff auf die letzte Datensicherung helfen! Bitte sichern Sie regelmäßig, denn irgendwann hat jeder einmal einen schwarzen Tag und manchmal - selten aber doch - kommt es auch vor, dass Festplatten ausfallen!

4.6 Proband-Verzeichnis

Nach Auswahl von Schlüsselbegriff und Suchbereich gibt das Programm eine einfache Liste aller betroffenen Probanden aus. Eine solche Liste (Untersuchungsdatum VON-BIS) über den Abrechnungszeitraum würde sich zum Beispiel gut als Beilage zur Datendiskette in Richtung MERKUR eignen.

4.7 Datenaustausch - Export

Exportiert werden die Ergebnisse von Untersuchungen z.B. um sie im Rahmen einer Abrechnung an die MERKUR-Versicherung zu schicken.

Der Datenaustausch erfolgt auf Disketten. Es sollte also eine leere, formatierte Diskette zur Verfügung stehen. Pro Patient werden etwa 8-10 KByte benötigt, so dass mehr als 150 Untersuchungen auf einer Diskette Platz hätten.

Beim Datenexport wählt der Benutzer das Diskettenlaufwerk (A: oder B:) und gibt einen Zeitraum (Datum VON - BIS) an. Alle Untersuchungen in dem eingegebenen Zeitraum werden auf die Diskette geschrieben.

Das Programm gibt an, wieviele Untersuchungen exportiert wurden. Dies ermöglicht eine erste Plausibilitätskontrolle, ob rein von der Anzahl her ein korrekter Datenexport durchgeführt wurde.

Weiters empfiehlt sich ein Blick auf den Disketteninhalt. Bei korrektem Datenexport ist dort eine Datei PROB.VAX entstanden. Jede Untersuchung sollte sich mit ca. 8-10 KByte in der Größe dieser Datei niederschlagen.

4.8 Datenaustausch - Export Matchcode

Ab der Version 6.0 für Window 95/98/NT steht diese Funktion zum Export einzelner Datensätze zur Verfügung.

Der Datenaustausch erfolgt auf Disketten. Es sollte also eine leere, formatierte Diskette zur Verfügung stehen. Pro Untersuchung werden etwa 8-10 KByte benötigt, so dass mehr als 150 Untersuchungen auf einer Diskette Platz haben.

Bei dieser Art des Datenexports wählt der Benutzer zunächst das Diskettenlaufwerk (A: oder B:) an und gelangt dann in das Eingabeformular für die Matchcodesuche. Nach der Eingabe kompletter oder partieller Patientendaten erzeugt das Programm ein Auswahlfenster mit allen dazupassenden Untersuchungen an (Eine ausführlichere Beschreibung der Matchcodesuche finden Sie in Abschnitt 4.2).

Durch Anklicken einer Untersuchung im Auswahlfenster wird der Datenexport dieser einen Untersuchung auf die Diskette ausgelöst. Alternativ dazu kann man sich auch mit den Pfeiltasten bewegen und den Export mit der EINGABE-Taste (ENTER-Taste) auslösen. Das Programm bestätigt den Export jedes einzelnen Datensatzes mit einer Meldung („Datensatz wurde exportiert“). Nach dem Verlassen des Auswahlfensters erfolgt wiederum eine Meldung („Datenexport abgeschlossen“) und die Diskette kann entnommen werden.

Es empfiehlt sich ein Blick auf den Disketteninhalt. Bei korrektem Datenexport ist dort eine Datei PROB.VAX entstanden. Jede Untersuchung benötigt dort ca. 8-12 Kbyte an Speicherplatz.

4.9 Datenaustausch - Import

Der Datenimport ist der umgekehrte Vorgang des Datenexportes. Es braucht nur das Diskettenlaufwerk (A: oder B:) angegeben zu werden. Die Daten werden dann automatisch in die eigene Datenbank aufgenommen.

4.10 Datenaustausch - Export Matchcode File

Ab der Version 6.5 steht diese Funktion zum Export einzelner Datensätze in separate Dateien zur Verfügung. Der Dateiname wird automatisch nach dem Muster „Familienname_Vorname_Untersuchungsdatum.vax“ vorgeschlagen. Der Dateiname und der Ort der Speicherung kann aber in einem Dialog – wie er für das Speichern von Dateien üblich ist – frei verändert werden.

Es ist nicht vorgesehen, dass diese Funktion für den Datentransfer zur Merkur-Versicherung verwendet wird.

4.11 Datenaustausch – Import File

Bei dieser Variante des Datenimports wird eine einzelne Untersuchung importiert. Normalerweise wurde die Datei zuvor mittels der Menüfunktion „Export Matchcode File“ erstellt.

Der Benutzer wählt den Importfile in einem Dialog – wie er für das Öffnen von Dateien üblich ist - aus.

4.12 Optionen - Copyrights

Der Ordnung halber werden hier alle Firmen oder Personen angezeigt, die zum Programm beigetragen haben.

4.13 Optionen - Programmende

Das MVIT-Programm wird beendet und Sie gelangen zurück ins Betriebssystem. Bei entsprechender Einbindung in ein übergeordnetes System (durch Ihren Systembetreuer) kann es auch sein, dass Sie sofort wieder in ein übergeordnetes Menüsystem gelangen.

Achtung !!! Bitte beenden Sie das Programm immer ordnungsgemäß!

Das Ausschalten des Gerätes mitten im Programmablauf (oder das Stolpern über das herumliegende Netzkabel bzw. der plötzliche Stromausfall) kann Ihre Datenbank beschädigen und zu Datenverlusten führen. Wenn Sie ein Netzwerk betreiben: Leisten Sie sich den Luxus einer USV (unterbrechungsfreien Stromversorgung). Diese überbrückt Stromausfälle von 5-20 Minuten. Sie können so in jedem Fall ihre Daten in Ruhe speichern und das Programm beenden.

5 Die Menüfunktionen - Wartung

5.1 Wartung - Druckparameter

Dieser Menüpunkt dient zur Einstellung aller Druckparameter. Das System muss wissen welche Druckertypen (IBM, EPSON etc...) an welchen Druckerschnittstellen (LPT1, LPT2 oder LPT3) angeschlossen sind.

Weiters muss man angeben, auf welche Druckerschnittstelle und mit welchen Randeinstellungen

1. Der Abschlussbericht
2. Das Befundblatt

gedruckt werden sollen.

5.2 Wartung - Arztname und Arztstempel

Dieser Menüpunkt führt zu einem kleinen Dialog zur Eingabe von Arztname bzw. Arztstempel. Je nach Verwendungszweck wird unterschieden:

- Der Arztstempel (für Befundblatt und letzte Seite des Abschlussberichtes)
- Der Arztname (für die Datenübertragung zur Merkur-Versicherung)
- Der zweizeilige Arztname für das Deckblatt des Abschlussberichtes

5.3 Wartung - Reorganisation

Bei der Reorganisation werden die Dateien mit den Schlüsselbegriffen (die sogenannten Indexdateien) neu aufgebaut. Indexdateien können bei Stromausfällen oder beim Ausschalten von Arbeitsgeräten während des Programmablaufes beschädigt werden. Bei normalem Betrieb wird diese Funktion nicht benötigt.

5.4 Optionen - Benutzerrechte

Der Benutzer kann das MVIT-Programm durch ein Passwort schützen. Außerdem können Mitarbeiter Passworte mit eingeschränkten Rechten bekommen. Z.B. ohne die Berechtigung zum Datenaustausch.

In der Eingabemaske für die Benutzerrechte kann für bis zu 16 Benutzer das Passwort, der Name des Benutzers und seine Rechte eingegeben werden. Passworte und Namen müssen eindeutig sein.

In Netzwerke kann ein Passwort niemals auf zwei verschiedenen Rechnern gleichzeitig verwendet werden. Es empfiehlt sich daher in Netzwerken, jedem Benutzer sein eigenes Passwort zu geben.

5.5 Optionen - Farbeinstellungen

Sollten die voreingestellten Farben nicht passen, so können hier die entsprechenden Einstellungen vorgenommen werden.

Anhang A - Installationshilfen

A.1 Musterausdruck- Testseiten

Die nachfolgende drei Seiten entsprechen den Testseiten, welche mit den entsprechenden Menüfunktionen im Menü WARTUNG gedruckt werden können.

- Testseite Abschlussbericht
- Testseite Befundblatt
- Testseite Systemstatus

- Seite absichtlich freigehalten -
(ersetzen durch Musterausdruck Abschlussbericht)

- Seite absichtlich freigehalten -
(ersetzen durch Musterausdruck Abschlussbericht)

- Seite absichtlich freigehalten -
(ersetzen durch Musterausdruck Systemstatus)

A.2 Das MVIT-Programm im Netzwerk

Das MVIT-Programm ist netzwerkfähig und erkennt die Möglichkeit eines Mehrbenutzerbetriebes automatisch. Es ist keine eigene Programmversion für Netzwerke erforderlich.

Im Netzwerk kann die Installation im günstigsten Fall ebenso einfach ablaufen wie in Abschnitt 1 beschrieben. Als Zielverzeichnis wird man natürlich ein Verzeichnis auf einer Server-Festplatte wählen. Es sind jedoch auch Komplikationen möglich. Dieser Abschnitt liefert Informationen für den Systembetreuer, der für die Betreuung des Netzwerkes zuständig ist.

Anmerkungen zur Programminstallation

Das Installationsprogramm legt ein Programmverzeichnis an und kopiert alle Files von der CD in dieses Verzeichnis und entfernt das Dateiattribut „Schreibgeschützt“. Außerdem wird ein Menüeintrag im Startmenü sowie ein Fenster mit den Symbolen für den Programmstart und den README-File angelegt. All das kann ein Systembetreuer auch direkt machen.

Mehrbenutzerbetrieb

Das MVIT-Programm prüft beim Programmstart, ob im Programmverzeichnis ein File- bzw. Record-Locking möglich ist. Auf Grund dieses Tests startet es dann automatisch im Einplatz- oder im Mehrplatz-Modus.

Es kann Gründe geben, das Programm bewusst in einem bestimmten Modus zu starten, dies ist durch "MVIT -N-" (Einplatzbetrieb) bzw. "MVIT -N+" (Mehrplatzbetrieb) möglich. Man sollte jedoch genau wissen was und warum man es tut, denn bei fehlerhaften Parametern (zwei Benutzer starten im Netzwerk jeweils im Einplatz-Modus) kann es zu Programmabstürzen (LOCK-ERROR oder SHARE-VIOLATION ERROR) kommen.

Zusätzlich ist es notwendig für jeden Benutzer ein eigenes Passwort (Menüfunktion WARTUNG/BENUTZERRECHTE) zu vergeben.

Die Windows Registry

das MVIT-Programm verwendet weder INI-Files in den Windows-Verzeichnissen, noch werden dort DLLs oder andere Programmteile installiert. Es werden auch keine Eintragungen in die Windows-Registry vorgenommen.

Verlagern des Programmverzeichnisses

Zum Verlagern des MVIT-Programms genügt es, das Verzeichnis zu verschieben und die Pfade in den Menüeinträgen bzw. Programmsymbolen zu aktualisieren.

Anhang B - Hardware-Anforderungen

Erforderlich ist ein PC mit Windows 95/98/NT als Betriebssystem (oder einem der zahlreichen Nachfolger).

Besondere Anforderungen an die Leistungsfähigkeit des Systems werden nicht mehr gestellt. Die ursprünglichen Anforderungen (PC 80386 oder höher, etc.) sind längst obsolet.

Wenn ein PC für Windows tauglich ist, dann ist er auch MVIT-tauglich, da keine besonderen Leistungsanforderungen gestellt werden. Ein typisches System wäre:

IBM-kompatibler PC mit 80486-, Pentium-Prozessor oder höher.

- Windows Betriebssystem (3.1, 95, 98 oder NT)
- 1 GByte Festplatte
- 3,5 " Diskettenlaufwerk (1,44 MByte)
- 32 MByte RAM-Speicher
- Laser- oder Tintenstrahldrucker

Optional: Netzwerk (DOS 3.x kompatibel, z.B. Novell, IBM-Token-Ring etc.)

Druckeranforderungen

Unter Windows gibt es keine Einschränkungen bezüglich des verwendeten Druckers. Es ist auch keine separate Druckeranpassung bei neuen Modellen erforderlich. Allerdings muss man sich damit abfinden, dass neue Drucker manchmal mit fehlerbehafteten Druckertreibern ausgeliefert werden. Häufig beseitigt erst ein Treiber-Update vom Lieferanten oder aus dem Internet die Probleme.

Anhang C - Programmversionen

Seit Anfang 2001 gibt es nur mehr eine Programmversion, die für alle aktuellen MS-Windows-Betriebssysteme geeignet ist.

	Programm-Name	verträglich mit DOS	verträglich mit Windows 3.1	verträglich mit Windows 95/98/NT und Nachfolgern
Windows 95/98/NT	MVIT95.EXE	nein	nein	JA

Die Unterstützung für DOS und Windows 3.1 ist ausgelaufen. Alte Datenbestände sind jedoch mit der neuen Programmversion verträglich und können ohne Konvertierung weiterverwendet werden.

C.1 Neuerungen der Programmversion 6.50

Im März 2002 wird die erweiterte Version 6.50 verschickt, welche folgende Neuerungen enthält:

- In der Stammdatenmaske befindet sich ein zusätzliches Eingabefeld „DATENEXPORT“ (Eingabe „N“ = nicht gewünscht), mit der die automatische Übertragung der Untersuchungsdaten zur MERKUR, die im Zuge des Datenexportes stattfindet, auf Wunsch des Probanden (Datenschutz) unterdrückt werden kann.
- Das Programm überprüft nun beim Datenexport die Vollständigkeit der Untersuchungsdaten (Entsprechend der Funktion „Prüfen auf Vollständigkeit“). Wenn unvollständige Untersuchungen gefunden werden, wird der Datenexport nicht durchgeführt und die Untersuchungen werden in einem Auswahlfenster zur Information bzw. zur Bearbeitung angeboten.
- Für den Transfer einzelner Untersuchungen zwischen Arbeitsgeräten gibt es jetzt eigene Menüfunktionen:
 - Datenaustausch-Export Matchcode File...
 - Datenaustausch-Import File...Dabei werden Dateien für jede einzelne Untersuchung erstellt, die auch äußerlich identifizierbar sind und deren Namen folgendem Muster folgen:
FAMILIENNAME_VORNAME_JJJJMMTT.VAX

Anhang D - Musterausdrucke

Auf den nachfolgenden Seiten findet sich ein Ausdruck der Abschlussberichtes der VITALOGRAMM-Untersuchung.

D.1 Musterausdruck VITALOGRAMM-Abschlussbericht

Es handelt sich um einen künstlichen „Testpatienten“, die Daten sind bewusst übertrieben, um möglichst viel vom vorhandenen Text- und Bildmaterial zu zeigen. Übliche Abschlussberichte sind kürzer, meist etwa 8-12 Seiten lang.

Die Daten in Klammer, mit dem Kennzeichen VU, sind Daten der Voruntersuchung. Wenn keine Voruntersuchung vorhanden ist, dann bleiben diese Felder leer.